



**COMUNE DI MANZANO**  
Provincia di Udine

Servizio alle persone, servizio sociale  
e pari opportunità

tel.+39 0432/938.311 - fax +39 0432/938.351  
e-mail: assistente.sociale@comune.manzano.ud.it  
Via Natisone, 34 - 33044 MANZANO (UD)  
C.F. 00548040302

## ELEMENTI DESCRITTIVI DEL PROGETTO EDUCATRICI IN FAMIGLIA

### Ente/Enti contesti di realizzazione del progetto

**Indicare il Comune o i Comuni nei quali si intende realizzare il progetto**

Comune di Manzano

**Descrivere il contesto nel quale si intende attuare il progetto**

Nido e le famiglie con bambini da 0 a 6 anni.

**Descrivere le esigenze effettivamente e concretamente presenti nel contesto o nel settore in cui il progetto viene proposto.**

- 1.) alta richiesta di supporto educativo a domicilio da parte delle madri lavoratrici, che necessitano di aiuto personalizzato nell'accudimento dei figli piccoli per brevi periodi di tempo (ex: malattia del bambino, necessità di assenze brevi, mancanza di aiuti familiari per brevi periodi)
- 2.) bisogno dei bambini piccoli di mantenere la continuità con il proprio ambiente familiare in casi di necessità per assenze brevi da parte della madre e del padre.

### La realizzazione del progetto: obiettivi e azioni

**Indicare i singoli obiettivi che si intendono promuovere**

In ordine di tempo:

- 1.) dare risposte personalizzate, immediate e qualificate ai bisogni delle madri e dei padri per l'accudimento dei figli piccoli nei casi di necessità di breve periodo.
- 2.) promuovere la costruzione progressiva di una rete di aiuto tra madri/padri per agevolare lo svolgimento del "lavoro di cura" dei bambini dai 0 ai 6 anni (formazione di gruppi di genitori, scambi di esperienze approfondimenti tematici)
- 3.) aprire il nido Comunale anche ai non utenti, fino a renderlo un punto di riferimento per le necessità educative relative a tutti i bambini da 0 a 6 anni, alle loro madri ed ai loro padri.

**Indicare per ogni obiettivo l'azione o le azioni che s'intendono perseguire, le attività concrete che si intendono fare**

- 1.) dare avvio al servizio di educatrici in famiglia con tariffa oraria presso il domicilio delle famiglie richiedenti. Gli orari verranno definiti in funzione delle richieste pervenute.
- 2.) attivare un numero verde (con orario stabilito) per la raccolta delle richieste di intervento a domicilio
- 3.) coordinare e monitorare costantemente i percorsi di supporto al lavoro di cura che vengono svolti presso le famiglie (da parte della coordinatrice del nido e di chi supervisiona il progetto)
- 4.) inserire le educatrici nel percorso formativo di tutto il personale del nido
- 5.) offrire presso la sede del nido uno spazio di incontro, di conoscenza e di scambio di esperienze da parte di chi fruisce del servizio e di chi lo eroga. Nel contempo valorizzare le caratteristiche del "lavoro di cura" dando la possibilità di avviare una reciprocità di aiuto tra i genitori
- 6.) documentare e rendere pubbliche le attività svolte attraverso video, pubblicazioni e strumenti volti a raccogliere anche nuove proposte

**verifica dei risultati delle azioni del progetto sulle beneficiarie:**

monitoraggio del progetto tramite:

- registro delle richieste giornaliero (effettuate, accolte)
- lettura e discussione dei diari analitici (mensile)
- registro della partecipazione dei genitori ai lavori di gruppo

- questionario individuale a tutti i genitori coinvolti (finale)

### La pianificazione del progetto: tempi e metodi

#### Indicare i metodi che si intendono impiegare per la realizzazione del progetto.

- 1.) le educatrici rispondono alle chiamate e programmano la loro presenza presso le famiglie ( per il lavoro di segretariato si avvalgono di strumenti cartacei e informatici).
- 2.) la coordinatrice del nido supervisiona settimanalmente il lavoro svolto presso le famiglie.
- 3.) documentazione oraria e diario analitico tenuto dalle educatrici degli interventi effettuati.
- 4.) lavoro di gruppo tra operatori e genitori per la valorizzazione delle caratteristiche specifiche del "Lavoro di cura" e per la formazione del gruppo di aiuto reciproco tra genitori.
- 5.) documentazione tramite video pubblicazioni.

### AMBITI DI ATTIVITA'

#### Beneficiarie dirette (fruitici) e indirette (operatrici/tori) delle azioni progettuali.

##### Fruitrici dirette del progetto:

dirette → madri/padri - famiglie

##### Operatrici/operatori interessate/i al progetto:

indirette → educatrici/coordinatrice formatori/ personale amministrativo comunale/ supervisore del progetto

### Criteri proposti dall'Ente per la valutazione del progetto.

#### Monitoraggio della realizzazione del progetto:

l'attività verrà puntualmente monitorata in tutte le sue fasi di realizzazione

#### Tempi e metodi di verifica dei risultati delle azioni del progetto sulle beneficiarie:

monitoraggio tramite:

- registro delle richieste giornaliero (effettuate, accolte)
- lettura e discussione dei diari analitici (mensile)
- registro della partecipazione dei genitori ai lavori di gruppo
- questionario individuale a tutti i genitori coinvolti (finale)

#### Valutazione del progetto e delle attività in relazione agli obiettivi:

la valutazione verrà effettuata in base ai seguenti indicatori:

- 1.) quantificazione delle richieste e delle prestazioni date (numero di ore)
- 2.) personalizzazione dell'intervento
  - valorizzazione del lavoro di cura
  - supporto allo svolgimento del lavoro di cura
  - attivazione di aiuto reciproco tra famiglie
- 3.) punto di vista del personale educativo
- 4.) immagine del nido come luogo di cultura per l'infanzia e la famiglia