



**COPIA**  
N.16 Reg.

# COMUNE DI MANZANO

Provincia di UDINE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 16 del 26-01-2015**

**Oggetto:**

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015-2017 (PTPC) E  
PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (PTTI) - ADOZIONE.**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** alle ore **18:00**, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Sono intervenuti i Sigg.i

Iacumin Mauro	SINDACO	P
ZAMO' LUCIO	VICESINDACO	A
PITTINO HELLEN	ASSESSORE	P
CITOSI ANGELICA	ASSESSORE	P
BELTRAMINI DIEGO	ASSESSORE	P
PALAZZOLO LIBERO CARLO	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Sig. Iacumin Mauro in qualità di SINDACO.

Assiste alla seduta la Signora Tessitori Elisabetta in qualità di SEGRETARIO COMUNALE.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

---

Soggetta a controllo N

Immediatamente eseguibile S

Soggetta a comunicazione S

Soggetta a ratifica N

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

*F.to Iacumin Mauro*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Tessitori Elisabetta*

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

### DATO ATTO

- che, in particolare, il comma 8, dell’art. 1, della citata legge 190/2012, dispone che l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l’analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- che l’articolo 10 del d.lgs. n.33/2013 prevede che ogni amministrazione adotta annualmente un Programma triennale per la trasparenza e l’integrità che costituisce di norma una sezione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;

RICHIAMATO il decreto sindacale del 20.10.2014, n.16750 di protocollo, con il quale il Segretario generale, dott.ssa Elisabetta Tessitori, è stata nominata Responsabile per la prevenzione della corruzione e Responsabile per la Trasparenza del Comune di Manzano;

### RILEVATO

- che la Commissione Indipendente per la Valutazione e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) – ora Autorità Nazionale Anticorruzione e per valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC) – ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione con delibera n.72/2013 secondo la previsione dell’art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;
- che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento;

RILEVATO che entro il 31 gennaio 2015 la Giunta comunale deve adottare il Piano di Prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza e l’integrità per il triennio 2015-2017;

DATO ATTO che è stata attivata una procedura aperta alla partecipazione dei soggetti interessati, provvedendo a pubblicare sul sito dell’ente un avviso pubblico, invitando a far pervenire osservazioni o integrazioni relativamente ai due sopra citati documenti e che ad oggi non sono giunte comunicazioni in merito;

### VISTI ed esaminati

- lo schema del Piano di prevenzione della corruzione 2015/2017,
  - il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2015/2017
- predisposti dal Segretario generale / Responsabile della prevenzione della corruzione;

FATTO PRESENTE che l’elaborazione degli schemi dei due atti è il risultato di un confronto tra Segretario generale / Responsabile per la prevenzione della corruzione e i Titolari di posizione organizzativa, dal quale sono emersi diversi aspetti e criticità in sede di utilizzo della prima versione degli strumenti che hanno permesso di formulare documenti più adeguati alla realtà dell’Ente;

RILEVATO inoltre che, anche se non previsto espressamente nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, il Segretario generale / Responsabile per la prevenzione della corruzione ha provveduto, per l'anno 2014, alla mappatura del rischio per il processo relativo all'Area relativa all'affidamento di lavori, servizi e forniture, come da documento allegato sub 3) al PTPC 2015/2017;

RITENUTO di adottare

- il Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2015/2017, come da allegato A) al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale comprensivo di tre allegati: 1) Tabelle valutazione rischio, 2) Valutazione rischio quattro macroaree, 3) Mappatura del rischio per il processo relativo all'Area relativa all'affidamento di lavori, servizi e forniture (anno 2014);  
- il Programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015-2017 come da allegato B) al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale comprensivo di un allegato: 1) schema adempimenti attuati;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., e in particolare l'articolo 48, comma 2;

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge regionale n.21 del 11.12.2003 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente deliberazione non ha rilevanza contabile, in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

1. di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto e sulla base delle stesse:

di adottare il PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015-2017, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, comprensivo di tre allegati: 1) Tabelle valutazione rischio 2) Valutazione rischio quattro macroaree; 3) Mappatura del rischio per il processo relativo all'Area relativa all'affidamento di lavori, servizi e forniture (anno 2014);

di adottare inoltre il PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2015-2017 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, comprensivo di un allegato: 1) schema adempimenti attuati;

2. di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

3. di pubblicare i suddetti documenti sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.manzano.ud.it](http://www.comune.manzano.ud.it)) sezione Amministrazione trasparente.

Successivamente, su proposta del Presidente, la Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi dichiara il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1 comma 19 della Legge regionale n. 21/2003, stante l'urgenza di provvedere.-

Allegati

A) Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2015-2017

B) Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017

**Pareri resi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267:**

<b>Il Responsabile del Servizio</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere Favorevole  Data 26-01-2015  Il Responsabile del Servizio F.to Tessitori Elisabetta
---	---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione n. **124**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa in data odierna **27-01-2015** all'Albo Pretorio di questo Comune per la pubblicazione dei quindici giorni consecutivi previsti dall'art. 1, comma 15 della L.R. n. 21 di data 11.12.2003.-.

*Manzano, li 27-01-2015*

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
*F.to RONCALI MARIO*

## COMUNICAZIONI DELL'ATTO

La presente deliberazione é stata comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi del articolo 1, comma 16 della Legge Regionale n. 21/2003 il **27-01-2015** protocollo n. 1103 .-.

La presente deliberazione é stata inviata alla Prefettura ai sensi dell'articolo 135, comma 2 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 il                    protocollo n. .-.

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'albo comunale dal giorno **27-01-2015** al giorno **11-02-2015** **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il **26-01-2015** ai sensi delle vigenti disposizioni.-.

*Manzano, li 27-01-2015*

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
*F.to RONCALI MARIO*

---

La presente copia è conforme all'originale depositato presso l'Ufficio Segreteria (art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).-.

*Manzano, li 27-01-2015*

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
*RONCALI MARIO*