

MARCA DA BOLLO  
DA € 16,00

oppure dichiarazione  
sostitutiva  
(vedasi \* a pag. 3)

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Manzano  
Via Natisone, 34  
33044 MANZANO – UD  
PEC: [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it)

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE A USO DEI PRIVATI PER**

(ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E DI SERVIZI DOVRANNO PRESENTARE DOMANDA TRAMITE IL PORTALE SUAP COME DA “REGOLAMENTO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA” APPROVATO CON D.C. N. 3 DEL 01.03.2021)

- OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO**
- ROTTURA DI SEDE STRADALE / MARCIAPIEDE**

La/Il sottoscritto/a					
nato/a a				il	
residente a		c.a.p.		Via	N°
codice fiscale					
legale rappresentante di					
con sede a		c.a.p.		Via	N°
codice fiscale / P.IVA					
telefono				Fax	
cellulare				PEC	

**CHIEDE  
IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER**

- OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO**
- ROTTURA STRADALE / MARCIAPIEDE**

in Comune di Manzano, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
prospiciente il fondo/immobile distinto catastalmente al foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_

**per la seguente motivazione:**

- manomissione suolo pubblico per allacciamenti ai servizi pubblici a rete (gas, elettricità, acqua, fognatura ecc.);
- manomissione suolo pubblico per realizzare nuovi accessi carrai e/o pedonali;
- occupazione suolo pubblico con strutture temporanee di cantiere;
- occupazione suolo pubblico per manifestazioni o altri eventi;
- altro (indicare) \_\_\_\_\_

**per la seguente estensione:**

m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_ e m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_; per complessivi mq. \_\_\_\_\_

**e l'occupazione interesserà:**

- il marciapiede;
- la carreggiata;
- piazze e/o altro (indicare) \_\_\_\_\_

**per la seguente durata:**

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

Si precisa che il Responsabile dell'impresa che esegue i lavori (o esecutore in proprio dei lavori) è il Sig. \_\_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_.

L'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico è a titolo

- gratuito per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_;
- oneroso.

L'autorizzazione alla rottura stradale è a titolo

- gratuito per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_;
- oneroso e si allega copia dell'attestazione del versamento<sup>1</sup> della cauzione calcolato come segue:
  - fino a 2,00 mq:
    - o € 150,00 per strade non asfaltate; € 300,00 per strade asfaltate;
  - oltre 2,00 mq:
    - o € 150,00 + 50,00 €/mq (o frazione) per la parte eccedente di strade non asfaltate;
    - o € 300,00 + 100,00 €/mq (o frazione) per la parte eccedente di strade asfaltate.

**CHIEDE  
IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE**

IN FORMATO CARTACEO

CON DELEGA AL RITIRO DELL'AUTORIZZAZIONE DI CUI ALLA PRESENTE RICHIESTA A

(Cognome, Nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

IN FORMATO DIGITALE DA INVIARE ALL'INDIRIZZO PEC:

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza che l'area dovrà essere restituita nel pristino stato e che comunque eventuali danni arrecati al suolo e ai manufatti dovranno essere risarciti a questa Amministrazione;
- di assumersi ogni responsabilità in caso di incidenti o danni verso terzi, connessi con l'occupazione in argomento, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale;
- di impegnarsi fin d'ora a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione nonché a sostenere tutte le spese di sopralluogo e di istruttoria, al pagamento di eventuale cauzione ed a pagare quant'altro dovuto conseguente all'autorizzazione stessa;

<sup>1</sup> Versamento effettuato come da modalità indicate sul sito internet istituzionale del Comune, con causale "Cauzione per rottura stradale - Richiedente: .....".

- di rispettare tutte le disposizioni contenute nel “Regolamento canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria” approvato con D.C. n. 3 del 01.03.2021.

Manzano, \_\_\_\_\_

il/la richiedente \_\_\_\_\_

**Si allega:**

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente (ai sensi dell’art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità dell’eventuale delegato al ritiro dell’autorizzazione;
- marca da bollo da Euro 16,00 da apporre sull’autorizzazione o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 di annullamento e conservazione delle marche da bollo da apporre sull’istanza e sull’autorizzazione completa dei relativi identificativi (vedasi \*);
- copia dell’attestazione di versamento della cauzione (solo nel caso di rottura stradale);
- planimetria con individuazione dell’area interessata dalla presente domanda di autorizzazione;
- copia del nulla osta dell’ente gestore della strada (se diverso dal Comune) e della relativa eventuale fidejussione;
- Richiesta adozione provvedimenti di limitazione alla circolazione a seguito di lavori su sede stradale (eventuale).

**\* DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA MARCHE DA BOLLO (EVENTUALE) ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

La/Il sottoscritto/a							
nato/a a						il	
residente a		c.a.p.		Via		N°	
codice fiscale							
legale rappresentante di							
con sede a		c.a.p.		Via		N°	
codice fiscale / P.IVA							
telefono					Fax		
cellulare					PEC		

valendosi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 75 del D.P.R. 445/200 e s.m.i. e dall’art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo per la presente istanza

**DICHIARA**

di aver annullato le marche da bollo i cui numeri identificativi sono riportati di seguito sia per la domanda che per l’autorizzazione e che le stesse sono utilizzate esclusivamente per la pratica di cui trattasi.

	Tipo documento	Numero identificativo	Data	Importo
1	DOMANDA			16,00
2	AUTORIZZAZIONE			16,00

Manzano, \_\_\_\_\_

il/la dichiarante \_\_\_\_\_