

	<p align="center"><b>COMUNE DI MANZANO</b></p> <p align="center"><i>Provincia di Udine</i></p>
<p align="center"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità, Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p align="right">tel. +39 0432/938.311 fax +39 0432/938.351 Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD) pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a> e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a> C.F.: 00548040302</p>	

ALLEGATO A)

## AVVISO ESPLORATIVO

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO E CENTRO ESTIVO, E SERVIZIO DI PRE E POST ACCOGLIENZA SCOLASTICA DEL COMUNE DI MANZANO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026.**

Il presente avviso ha carattere esclusivamente esplorativo e non indice alcuna procedura di gara, oltre a non prevedere graduatorie in merito o attribuzioni di punteggio.

Con il presente avviso, il Comune di Manzano intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di almeno cinque operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, da invitare per la presentazione di offerta e conseguente aggiudicazione del servizio in oggetto mediante procedura negoziata senza bando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n.36/2023.

Entro i termini e secondo le modalità indicate nel presente avviso, all'esito dell'indagine, i soggetti interessati saranno invitati a presentare la propria offerta mediante una richiesta di preventivo mediante piattaforma “**eAppaltiFVG**” – **Portale delle Stazioni Appaltanti della regione Friuli Venezia Giulia**.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento dei servizi, che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati e accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive procedure per l'affidamento del servizio.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E APPALTANTE

COMUNE DI MANZANO - Via Natisone 34;

33044 MANZANO (UD)

Codice fiscale 00548040302 - P. Iva 00548040302

SERVIZIO ALLE PERSONE, SOCIALE, SERVIZIO ISTRUZIONE - Telefono 0432- 938359

indirizzo Internet: <http://www.comune.manzano.ud.it>

PEC: [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it)

### RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Greta Rodaro.

### OGGETTO DEL SERVIZIO

La procedura negoziata riguarderà l'affidamento del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado, Centro Estivo e del servizio di pre e post accoglienza scolastica, per gli studenti frequentanti le scuole del Comune di Manzano per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026. L'appalto ha per oggetto la gestione completa del servizio di ristorazione scolastica e pre e post accoglienza, in tutte le sue fasi, e specificatamente:

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI MANZANO</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Provincia di Udine</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità, Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p style="text-align: right;">tel. +39 0432/938.311 fax +39 0432/938.351 Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD) pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a> e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a> C.F.: 00548040302</p>	

- ✓ la fornitura delle materie prime necessarie per la preparazione dei pasti, secondo i menu predisposti ed approvati dalla competente Azienda Sanitaria Locale;
- ✓ la preparazione dei pasti;
- ✓ il porzionamento e la somministrazione dei pasti che dovrà avvenire presso i refettori allestiti all'interno delle scuole;
- ✓ l'attività di allestimento dei tavoli nei refettori e/o locali nei quali viene consumato il pasto;
- ✓ il trasporto dei pasti dal Centro cottura presso la scuola dell'Infanzia Via Zorutti alla Scuola Secondaria di Primo Grado di via Zorutti;
- ✓ la pulizia e la disinfezione dei banchi o dei tavoli ove viene consumato il pasto, il lavaggio e la rigovernatura delle stoviglie, pulizia, disinfezione e il riassetto dei locali e dei tavoli dopo i pasti, la pulizia dei servizi igienici utilizzati dal personale addetto alla distribuzione pasti;
- ✓ la fornitura, a cura e spese della ditta appaltatrice, dei beni accessori alla preparazione, alla distribuzione ed al consumo dei pasti, compresi contenitori termici, piatti, bicchieri, e posate monouso, tovaglioli di carta in rapporto al numero dei pasti serviti;
- ✓ la preparazione di diete personalizzate per gli utenti aventi particolari necessità o esigenze, su richiesta dell'Amministrazione appaltante;
- ✓ la rimozione dei rifiuti attraverso la raccolta differenziata (indifferenziato, organico, plastica, metallo, carta, vetro e comunque secondo le modalità previste dall'aggiudicatario del servizio di raccolta dei RSU);
- ✓ l'impegno della ditta appaltatrice di integrare i beni e le attrezzature dati in uso dal Comune con gli ulteriori beni ed attrezzature che dovessero essere ritenuti necessari ai fini del regolare espletamento del servizio;
- ✓ Erogare il servizio di pre e post accoglienza scolastica;

#### **PROCEDURA DI ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidamento del servizio avverrà ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. 36/2023 “*procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14.*”

Gli operatori che hanno presentato regolare manifestazione d'interesse entro i termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso, ed iscritti sulla piattaforma “**eAppalti FVG**” **Portale degli appalti della regione Friuli Venezia Giulia e del Comune di Manzano**, per le categorie di servizi richiesti alla data di scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse, saranno invitati a presentare la propria offerta.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La modalità di scelta del contraente è prevista dall'art. 108 del d.lgs. 31 marzo 2023 nr. 36 ovvero quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata in base ai seguenti parametri:

- a. **Offerta Tecnica:** 90 punti
- b. **Offerta Economica:** 10 punti

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica saranno evidenziati in sede di lettera di invito.

#### **VALORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo dell'appalto per il periodo stabilito (due anni scolastici) è pari ad € 696.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

**LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Plessi scolastici del Comune di Manzano indicati di seguito;

**DURATA DEL SERVIZIO:** dal 01.09.2024 al 31.07.2026.

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI MANZANO</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Provincia di Udine</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità, Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p style="text-align: right;">tel. +39 0432/938.311 fax +39 0432/938.351 Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD) pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a> e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a> C.F.: 00548040302</p>	

## I DATI ESSENZIALI DELL'APPALTO DEL SERVIZIO:

**Il servizio di refezione scolastica** da erogare nelle seguenti sedi scolastiche ed educative dove è prevista attività didattica con frequenza a tempo pieno (5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì) per un valore massimo annuo stimato di 54.000 pasti:

- ✓ Scuola dell'infanzia - Via Albona s.n., Manzano (UD)
- ✓ Scuola dell'infanzia - Via Zorutti 17/19 Manzano (UD)
- ✓ Scuola Primaria Tempo Pieno - Via Rossini s.n. Manzano (UD)
- ✓ Scuola Secondaria di primo grado - Via Zorutti 21 Manzano (UD)
- ✓ Centri estivi per minori (4 settimane nel mese di luglio) - Via Zorutti 17/19 Manzano (UD).

Con le seguenti modalità di organizzazione:

- ✓ Scuola dell'infanzia Via Zorutti (1° Centro Cottura): massimo 70 minori e insegnanti Tempo Pieno (che fruiscono del servizio tutti giorni dal lunedì al venerdì).
- ✓ Scuola dell'infanzia Via Albona (2° Centro Cottura): massimo 80 minori e insegnanti Tempo Pieno (che fruiscono del servizio tutti giorni dal lunedì al venerdì).
- ✓ Scuola Primaria di via Rossini e Via Libertà (3° centro cottura): massimo 110 alunni e insegnanti Tempo Pieno (che fruiscono del servizio tutti giorni dal lunedì al venerdì).
- ✓ Scuola Secondaria di primo grado di via Zorutti: massimo 50 alunni oltre agli insegnanti ed educatori Tempo Pieno che fruiscono del servizio tutti giorni dal lunedì al venerdì. I pasti vengono preparati nel centro di cottura n° 3 e veicolati alla scuola Secondaria (distanza indicativa mt. 600).
- ✓ Centro estivo: presso la Scuola dell'Infanzia di Via Zorutti (massimo 50 utenti tra alunni ed educatori Tempo Pieno (che fruiscono del servizio tutti giorni dal lunedì al venerdì)).

**Il servizio di pre e post accoglienza scolastica e vigilanza** organizzato come segue:

- ✓ Post accoglienza scuola dell'Infanzia Via Zorutti: max 20 minori, età 3-6 anni (dalle ore 16.00 alle ore 17.30, dal lunedì al venerdì);
- ✓ Post accoglienza scuola dell'Infanzia Via Albona: max 20 minori, età 3-6 anni (dalle ore 16.00 alle ore 17.30, dal lunedì al venerdì);
- ✓ Pre e post accoglienza Scuola Primaria Via Rossini: max 30 bambini, età 6-11 anni, dalle ore 7.30 alle ore 8.00 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 16.00 alle ore 17.30 (dal lunedì al venerdì);
- ✓ Vigilanza al pasto per gli studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado: massimo 50 studenti, fascia d'età 11-14 anni (dal lunedì al venerdì) coinvolti nel progetto "Più Sport a Scuola".

## REQUISITI NECESSARI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs.36/2023, nonché gli operatori economici che realizzino le condizioni di cui all'articolo 1, lettera "L" dell' ALLEGATO I.1 - al D.lgs. 36/2023, che all'articolo 1, Lett. L definisce "operatore economico", *qualsiasi persona o ente, anche senza scopo di lucro, che, a prescindere dalla forma giuridica e dalla natura pubblica o privata, può offrire sul mercato, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi o forniture corrispondenti a quelli oggetto della procedura di evidenza pubblica.*

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.lgs. n. 36/2023. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

L'operatore economico intenzionato a manifestare interesse, dovrà avere, **pena la non ammissibilità della propria manifestazione di interesse**, il possesso dei requisiti sotto-elencati:

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI MANZANO</b>  <i>Provincia di Udine</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità,          Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p style="text-align: right;">tel. +39 0432/938.311          fax +39 0432/938.351          Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD)          pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a>          e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a>          C.F.: 00548040302</p>	

1. Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per le sole società cooperative: Iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004.

L'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

2. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 97 del D. Lgs 36/2023

3. Ai sensi dell'art. 53 co. 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., mancato affidamento nell'ultimo triennio, di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di incarichi a dipendenti del Comune di Manzano, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o hanno esercitato per conto dell'Ente, poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

4. Iscrizione attiva e valida su **“eAppalti FVG” Portale delle stazioni appaltanti della regione Friuli Venezia Giulia e del Comune di Manzano** con abilitazione all'Area merceologica *“Alimenti, ristorazione e buoni pasto – Categoria Ristorazione scolastica”*. Si specifica che, in caso di partecipazione in raggruppamento d'impresе, tutti i soggetti dovranno possedere la medesima abilitazione al portale eAppaltiFVG.

#### **MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Gli operatori economici che desiderano essere invitati alla eventuale successiva procedura negoziata, dovranno manifestare il proprio interesse inviando alla pec [“comune.manzano@certgov.fvg.it”](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it), **entro il termine perentorio delle ore 09:00 del 10.06.2024** (pena la non ammissibilità della manifestazione di interesse), la seguente documentazione:

– **Allegato A – Manifestazione di Interesse e Dichiarazioni Sostitutive** che dovrà essere opportunamente compilato con le informazioni nello stesso indicate ed essere munito di firma digitale in corso di validità del Legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico, pena la non ammissibilità della manifestazione di interesse.

– la **Visura Camerale** dell'operatore economico, di data non anteriore a 6 mesi (prendendo come riferimento temporale il termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse illustrato in questo paragrafo) che dovrà essere resa con dichiarazione di copia conforme all'originale nelle modalità previste dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e dovrà essere munita di firma digitale in corso di validità del Legale rappresentante o di persona munita di comprovati poteri di firma dell'operatore economico, pena la non ammissibilità della manifestazione di interesse.

**NB.** In tutti i casi in cui la documentazione richiesta sia firmata da un Procuratore dell'operatore economico, è necessario allegare la relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza, autenticata nelle forme previste dalla legge, pena la non ammissibilità della manifestazione di interesse.

	<p align="center"><b>COMUNE DI MANZANO</b></p> <p align="center"><i>Provincia di Udine</i></p>
<p align="center"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità, Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p align="right">tel. +39 0432/938.311 fax +39 0432/938.351 Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD) pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a> e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a> C.F.: 00548040302</p>	

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine di scadenza perentorio indicato non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 70, comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. Il recapito della documentazione richiesta, nei tempi e nei modi indicati, è ad esclusivo rischio del mittente.

L'Ente si riserva di eseguire, sulle manifestazioni di interesse pervenute, tutte le verifiche di veridicità delle dichiarazioni rese dagli operatori economici, tramite accertamenti di ufficio e di rito e/o acquisizione di documentazione probatoria dalle competenti autorità, secondo le modalità di legge.

Nel caso in cui sia accertata falsa e/o non veritiera dichiarazione e/o produzione di altrettanta documentazione, l'Ente procederà all'esclusione d'ufficio dell'operatore economico in questione.

Si rammenta inoltre che la presentazione di falsa/non veritiera dichiarazione e/o omissione documentale:

- ✓ comporta responsabilità, sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ obbliga l'Ente a darne segnalazione all'Autorità competente, ai sensi del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si applica quanto previsto dall'art. 101 co. 9 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. ed alla giurisprudenza amministrativa in merito pronunciatasi all'istituto del soccorso istruttorio.

#### **FASI SUCCESSIVE**

La Stazione Appaltante inviterà alla successiva procedura negoziata gli operatori economici che hanno presentato la manifestazione di interesse.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

#### **ALL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE NON DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALCUNA OFFERTA ECONOMICA**

#### **NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:**

- ✓ pervenute in qualunque modo prima della pubblicazione del presente avviso e/o dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- ✓ che non siano pervenute attraverso la PEC: [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it);
- ✓ incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico e del suo recapito;
- ✓ sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- ✓ presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del decreto legislativo n. 36/2023, che potrà essere accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

	<p align="center"><b>COMUNE DI MANZANO</b> <i>Provincia di Udine</i></p>
<p align="center"><b>Servizio alle Persone, Sociale e Pari Opportunità, Servizio Istruzione e Politiche Giovanili</b></p>	
<p align="right">tel. +39 0432/938.311 fax +39 0432/938.351 Via Natisone, 34 – 33044 <b>MANZANO</b> (UD) pec: <a href="mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it">comune.manzano@certgov.fvg.it</a> e-mail: <a href="mailto:comune@comune.manzano.ud.it">comune@comune.manzano.ud.it</a> C.F.: 00548040302</p>	

**RICHIESTA DI OFFERTA**

Successivamente al ricevimento delle manifestazioni di interesse, il Comune procederà all’invio dell’invito a partecipare alla procedura negoziata, per il tramite della piattaforma **eAppaltiFVG**

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLO 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e del nuovo Regolamento U.E. n. 679 del 2016 sulla Privacy, per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

**PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni:

- ✓ sulla Home Page del Comune di Manzano e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi e Avvisi";
- ✓ sull’Albo Pretorio on line del Comune di Manzano;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l’Ufficio Servizio alle Persone e Istruzione - Responsabile dott.ssa Greta Rodaro – 0432 938353

Manzano, li 10/05/2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Greta Rodaro