

**Spett.le
Polizia Locale
del Comune di Manzano
Via Natisone n. 34
33044 Manzano (UD)**

OGGETTO: Richiesta adozione provvedimenti di limitazione alla circolazione a seguito di lavori su sede stradale.

La sottoscritta ditta / il sig. _____ con sede
in / residente a _____ fraz. _____
in via _____ n. _____ c.f./p.i. _____
recapito telefonico: _____, dovendo eseguire dei lavori stradali in via
_____ fraz. _____
consistenti in (specificare tipologia del lavoro es. rottura sede stradale per allacciamento rete idrica)

per la durata di n. _____ giorni
 decorrenti dal giorno _____ al giorno _____
 nel periodo compreso tra il _____ e il _____.

C H I E D E

alla S.V. l'adozione del/i seguente/i provvedimento/i di limitazione alla circolazione:
 SOSPENSIONE DELLA CIRCOLAZIONE
 SENSO UNICO AL TERNATO A VISTA
 SENSO UNICO ALTERNATO A MEZZO MOVIERE / I
 SENSO UNICO ALTERNATO CON SEMAFORO

A tal fine **dichiara** di essere in possesso di regolare nulla-osta/autorizzazione (n. _____ dd.
_____), per l'esecuzione di tali lavori, i quali saranno eseguiti dall'impresa /
ditta _____, con sede a _____
via _____ n. _____.

Comunica inoltre che responsabile del cantiere è il Sig. _____
nato a _____ il _____ residente a _____
in via _____ reperibilità telefonica: _____.

Si impegna inoltre a comunicare l'esecuzione dei lavori almeno quarantotto ore prima del loro inizio.
Distinti saluti.

Il Richiedente

Allegato: fotocopia documento identità richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati raccolti sono trattati, con strumenti manuali, informatici e telematici, esclusivamente per finalità connesse al rilascio dell'autorizzazione in deroga di cui all'art. 381 c. 2 D.P.R. 495/1992, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e saranno archiviati ai fini del controllo e della gestione degli stessi;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del rilascio dell'autorizzazione ed un eventuale rifiuto di conferire le informazioni richieste impedirà di dare corso al procedimento di rilascio dell'autorizzazione;
- il Titolare del trattamento è L'Ufficio di Polizia locale, con sede in Via Natisone n. 34 – 33044 Manzano (UD), nella persona del Responsabile del Servizio di Polizia Locale;
- il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio di Polizia Locale;
- gli incaricati del trattamento sono tutti i dipendenti del Comune di Manzano (UD) operanti presso la Sede Municipale con sede in Via Natisone n. 34 a Manzano (UD);
- i dati raccolti potranno essere comunicati agli organi istituzionali di controllo;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (sinteticamente: ottenere informazioni, chiedere aggiornamenti, rettifiche, integrazioni, cancellazioni, trasformazioni dei dati, nonché attestazioni, opporsi al trattamento);
- l'interessato potrà rivolgersi, all' **Ufficio di Polizia Locale del Comune di Manzano**, con Sede Operativa in Via Natisone n. 34 a Manzano (UD), - tel. 0432 / 938372, eventuali richieste di esercizio dei diritti di accesso di cui al punto precedente.

Affinché l'Ordinanza possa essere ritirata da un soggetto diverso dal richiedente, va compilato il seguente riquadro:

SCHEMA DI DELEGA

Il richiedente delega e autorizza al ritiro dell'ordinanza di cui alla presente richiesta il Sig.

nato a _____ il ____/____/____

residente a _____

Via _____ n. _____

il richiedente / delegante

N.B.: ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL DELEGANTE E DEL DELEGATO